



รายงานผลการดำเนินโครงการ ตามแผนปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ **2568**

โครงการพัฒนาศักยภาพ

ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา
และสร้างขวัญกำลังใจ



วิทยาลัยอาชีวศึกษาจะเชิงเทร
สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 3
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการดำเนินโครงการ ตามแผนปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ **2568**

โครงการพัฒนาศักยภาพ

ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา
และสร้างขวัญกำลังใจ



วิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา
สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 3
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

แนวทางการจัดทำรูปเล่ม PDCA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
งานพัฒนายุทธศาสตร์ฯ ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน วิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา

ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสร้างขวัญกำลังใจ
คำชี้แจง ให้ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม จัดทำรูปเล่ม PDCA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ลำดับ	การดำเนินการ	เอกสาร		หมายเหตุ
		มี	ไม่มี	
๑	ปกนอก	✓		
๒	ปกใน	✓		
๓	บันทึกข้อความสรุปรายงานผลโครงการ/กิจกรรม	✓		
๔	คำนำ	✓		
๕	สารบัญ	✓		
๖	สรุปรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรม	✓		
๗	ใบปะหน้า ขั้นตอนส่วนที่ ๑ การวางแผน (Plan)			
	- บันทึกข้อความขออนุญาตดำเนินโครงการ/กิจกรรม	✓		
	- แบบเสนอโครงการ/แผนงาน/กิจกรรม	✓		
	- คำสั่งมอบหมายหน้าที่ตามโครงการ/กิจกรรม....			
	- การประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน			
	- บันทึกข้อความขอเชิญประชุม			
	- ระเบียบวาระการประชุม		✓	
	- ใบรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม			
	- สรุปรายงานการประชุม			
	- ใบลงชื่อผู้เข้าร่วมประชุม			
	- หนังสือเชิญวิทยากร (ถ้ามี)	✓		
	- หนังสือตอบรับวิทยากร/แบบตอบรับวิทยากร (ถ้ามี...)			
๘	- คำกล่าวรายงาน (ถ้ามี...)			
	- คำกล่าวเปิดโครงการ (ถ้ามี...)			
	ใบปะหน้า ขั้นตอนส่วนที่ ๒ การดำเนินงานตามแผน (Do)			
	- กำหนดการจัดโครงการ/กิจกรรม.....	✓		
	- ช่องทางการประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรมต่างๆ....(อาจเป็นบันทึกข้อความ พร้อมแนบภาพประกอบที่แสดงถึงการประชาสัมพันธ์อย่างน้อย ๓ ช่องทาง)		✓	
	- หลักฐานการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม....(ใบลงชื่อ/ใบลงเวลาการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม)....	✓		
	- ภาพถ่ายการดำเนินโครงการ/กิจกรรมฯ...(๒ ภาพต่อ ๑ หน้ากระดาษ ,ประมาณ ๔-๑๐ ภาพ).....			
	- หลักฐานการใช้จ่ายเงิน บันทึกขออนุมัติใช้เงิน....(แบบประมาณการฯ)....ถ้ามี	✓		
	- ตัวอย่างเกียรติบัตร..... (ถ้ามี)		✓	

ลำดับ	การดำเนินการ	เอกสาร		หมายเหตุ
		มี	ไม่มี	
๙	ใบปะหน้า ขั้นตอนส่วนที่ ๓ การติดตามและประเมินผล (Check)			
	- ตัวอย่างเครื่องมือที่ใช้เก็บข้อมูล....(แบบสอบถามหรือแบบประเมินโครงการ/กิจกรรม).....	✓		
	- ผลการวิเคราะห์ข้อมูล(จากสรุปรายงานผลจากงานวิจัยฯ ..)	✓		
๑๐	ใบปะหน้า ขั้นตอนส่วนที่ ๔ การปรับปรุงและพัฒนา (Action)			
	- สรุปผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ปีก่อน (จุดเด่น จุดด้อย ข้อเสนอแนะ)	✓		
	- วิธีการพัฒนา ปรับปรุงผลการดำเนินงาน (โดยนำผลจากมติที่ประชุม ตามส่วนที่ ๑ ในวาระการประชุมฯ มาเขียนอธิบายแนวทางการแก้ไขปัญหาเป็นรายข้อ โดยเน้นการพัฒนาจุดด้อยเป็นสำคัญ)...		✓	
	- สรุปผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม.. ปีปัจจุบัน (สรุป จุดเด่น จุดด้อย ข้อเสนอแนะ จากแบบประเมิน)	✓		
	- ข้อเสนอแนะอื่นๆและผลกระทบ (ผู้ดำเนินโครงการ/กิจกรรม..เพื่อใช้ในการปรับปรุง พัฒนาต่อไป)	✓		

หมายเหตุ โครงการ/กิจกรรมที่เอกสารไม่ครบตามแนวทางการจัดทำรูปเล่ม PDCA ประจำปีงบประมาณให้ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมแจ้งและขอคำแนะนำจากหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ หรือรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (นางสาวอารียา นิยมชาติ)
 ตำแหน่ง งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจ
 (นางสาวนิตา ชันเฮม)
 ตำแหน่ง งานพัฒนายุทธศาสตร์ฯ

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจ
 (นางสาวพัชรภรณ์ เปล่งปลั่ง)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา

ที่ พว.๕๖๖/๒๕๖๙

วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสร้างขวัญกำลังใจ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา

ตามที่งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบริหารทรัพยากร ได้รับมอบหมายให้ดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสร้างขวัญกำลังใจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ นั้น

บัดนี้ งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบริหารทรัพยากรได้ดำเนินงานตามโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสร้างขวัญกำลังใจ ดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสร้างขวัญกำลังใจ เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ตลอดจนเสริมสร้างขวัญกำลังใจ ความสามัคคี และความผูกพันต่อองค์กรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

ผู้รายงาน

(นางสาวอารียา นิยมชาติ)

ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ

ผู้รับรอง

(นางสาวจารุวรรณ กลีบเมฆ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ

หัวหน้างานพัฒนายุทธศาสตร์ฯ

(นางสาวนิตา ชันเฮม)

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ

รองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์ฯ

(นางสาวพิชราภรณ์ เปล่งปลั่ง)

วันที่...../...../.....

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา

(นายสุพจน์ ทองเหลือง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา

...../...../.....

คำนำ

เอกสารรายงานผล โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสร้างขวัญกำลังใจ ฉบับนี้จัดทำขึ้น เพื่อรายงานผลการดำเนิน โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสร้างขวัญกำลังใจที่วิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา ได้รับจัดสรรงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของสถานศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสร้างขวัญกำลังใจ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสร้างขวัญกำลังใจได้รับความร่วมมือจาก คณะผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา เป็นอย่างดี และขอขอบคุณคณะผู้บริหาร ครูบุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ตลอดจนผู้ตอบแบบสอบถามทุกท่าน ที่ให้การสนับสนุนในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสร้างขวัญกำลังใจ สำเร็จลุล่วงด้วยดี ซึ่งคณะผู้จัดทำ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารรายงานผล โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสร้างขวัญกำลังใจ ฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ไม่มากนักน้อย และเพื่อใช้เป็นแนวทางในพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา ต่อไปในอนาคต

งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ข
สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
สรุปรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสร้างขวัญกำลังใจ	ด
ส่วนที่ ๑ การวางแผน (Plan)	๓
ส่วนที่ ๒ การดำเนินงานตามแผน (Do)	๑๓
ส่วนที่ ๓ การติดตามและประเมินผล (Check)	๓๓
ส่วนที่ ๔ การปรับปรุงและพัฒนา (Action)	๓๘

**สรุปรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร
ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสร้างขวัญกำลังใจ**

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสร้างขวัญกำลังใจ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ๒.๑ นางสาวอารียา นิยมชาติ ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๒.๒ นางอรอุษา แสงจรัส ตำแหน่ง ผู้ช่วยงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๒.๓ นางสาวอรอนงค์ พรหมวงศ์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๓. วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินกิจกรรม ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๔. สถานที่ดำเนินกิจกรรม วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา

๕. งบประมาณที่ใช้ ๓๕๐,๐๐๐ บาท

๖. วัตถุประสงค์โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสร้างขวัญกำลังใจ

ที่	วัตถุประสงค์โครงการ/กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๖.๑	เพื่อให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการวางแผน	✓		ครูและบุคลากรทางการศึกษาและผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจโดยรวมในระดับมาก
๖.๒	เพื่อเรียนรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้	✓		ครูและบุคลากรทางการศึกษา ของวิทยาลัยอาชีวศึกษา เข้ารับการฝึกอบรม ร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ได้รับการพัฒนา

๗. เป้าหมายโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสร้างขวัญกำลังใจ

ที่	เป้าหมาย โครงการ/กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน เป้าหมาย
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๗.๑	<u>เป้าหมาย เชิงปริมาณ</u> ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๓๒ คน เข้าร่วมการอบรม	✓		บุคลากรวิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา จำนวน ๑๓๒ คนเข้าร่วมการอบรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ซึ่งบรรลุตามเป้าหมายของโครงการที่กำหนดไว้
๗.๒	<u>เป้าหมาย เชิงคุณภาพ</u> ได้นำความรู้และสิ่งที่ได้รับจากการประชุมไปพัฒนาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและดำเนินชีวิต	✓		ได้รับความรู้จากวิทยากรและสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตได้ และผู้ร่วมโครงการมีระดับความพึงพอใจในภาพรวม ระดับมากที่สุด

๘. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม

จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๓๒ คน

ผู้บริหาร จำนวน ๕ คน

ครู จำนวน ๗๕ คน

บุคลากรทางการศึกษา/เจ้าหน้าที่ จำนวน ๕๒ คน

๙. ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ

ปัญหา/อุปสรรค - ในการดำเนินการอาจมีบุคลากรทางคณิตศสตร์กิจ ไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้

ข้อเสนอแนะ -

ส่วนที่ ๑ การวางแผน (Plan)

๑. บันทึกข้อความขออนุญาตดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสร้างขวัญกำลังใจ
๒. แบบเสนอโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสร้างขวัญกำลังใจ
๓. หนังสือเชิญวิทยากร
๔. หนังสือตอบรับวิทยากร/แบบตอบรับวิทยากร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบุคลากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา

ที่ ผบ ๖๖๔ / ๒๕๖๘

วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการปฏิบัติงาน

สู่ความสำเร็จ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา

ด้วยงานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา ได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในการจัดการศึกษา บุคลากรนั้นเป็นปัจจัยหลักของความสำเร็จของงานเพราะบุคลากรเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนการเรียนการสอน พัฒนาคุณภาพผู้เรียน จึงต้องมีการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ส่งเสริมให้บุคลากรเหล่านั้นมีความรู้ ความเข้าใจ สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา และองค์กรต่างๆ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และนำความรู้ ทักษะที่จำเป็นมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบ มีคุณธรรม สามารถนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการ การเรียนการสอน การปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต อันจะนำไปสู่ความสำเร็จในการพัฒนาสถานศึกษาและสังคมอย่างยั่งยืนต่อไปนั้น

จึงเรียนมาเพื่อ

๑. โปรดพิจารณา

๒. ขออนุญาตดำเนินการโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓. ขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ฯ

(นางสาวอารียา นิยมชาติ)

หัวหน้างานบุคลากร

ความเห็นรองฯ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

(นายชำนาญ แสงทอง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความเห็นผู้อำนวยการ

๐๒ ๒๑ ๑๗ ๓๗ ๑๖๐

(นายสุพจน์ ทองเหลือง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา

“เรียนดี มีความสุข”

แบบเสนอโครงการ
วิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา

1. ชื่อโครงการ : พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ ฝ่าย/แผนก/งาน : งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร
2. สอนยุทธศาสตร์
2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ประเด็นที่ 5 บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและคนเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่นและเป็นมืออาชีพ บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรมและมีการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ
2.2 แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
2.3 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา : ยุทธศาสตร์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
นโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา: มิติที่ 3 การสร้างประสิทธิภาพในด้านการบริหารจัดการ “การบริหารจัดการเป็นที่ยอมรับเชื่อมั่น มีเอกภาพ ใช้เทคโนโลยีสนับสนุน”
2.4 สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 3 : ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงสู่สังคม เศรษฐกิจฐานนวัตกรรม และมาตรฐานสากล
3. สอนมาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ : 2 การจัดการอาชีวศึกษา
4. สอนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง : การบริหารงานงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ มีการสร้างขวัญและกำลังใจกับบุคลากร ให้ความรู้ที่ทันสมัยและเปิดโอกาสให้บุคลากรได้รับความรู้ใหม่ๆ เสมอ
5. สอนหลักธรรมาภิบาลและสถานศึกษาคุณธรรม :

☐ หลักนิติธรรม	☒ หลักความมีส่วนร่วม
☒ หลักคุณธรรม	☐ หลักความรับผิดชอบ
☐ หลักความโปร่งใส	☐ หลักความคุ้มค่า
6. สอนนโยบายค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ : ข้อที่ 6 มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ หวังดีต่อผู้อื่น เื่อแม่และแบ่งปัน
7. สอนความสอดคล้องกับนโยบาย
สถานศึกษารางวัลพระราชทาน
☒ ด้านที่ 3 การบริหารจัดการ
☒ ด้านที่ 5 บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร
มาตรฐานประกันคุณภาพภายนอก : มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ตัวชี้วัดที่ 2.2 การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
ตัวชี้วัดที่ 2.3 การบริหารจัดการสถานศึกษา
8. ระยะเวลาดำเนินงาน : มิถุนายน – กันยายน 2568

9. ลักษณะโครงการ

☐ พัฒนางานเดิม ☒ โครงการใหม่

10. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการศึกษา บุคลากรนั้นเป็นปัจจัยหลักของความสำเร็จของงานเพราะบุคลากรเป็นผู้มีบทบาทสำคัญ ในการสนับสนุนการเรียนการสอน พัฒนาคุณภาพผู้เรียน จึงต้องมีการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ส่งเสริมให้บุคลากรเหล่านั้นมีความรู้ ความเข้าใจ สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและองค์กรต่างๆ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และนำความรู้ ทักษะที่จำเป็นมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบ และมีคุณธรรม สามารถนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการ การเรียนการสอน การปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต อันจะนำไปสู่ความสำเร็จในการพัฒนาสถานศึกษาและสังคมอย่างยั่งยืนต่อไป

11. วัดอุประสงค์

11.1 เพื่อให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา นำความรู้และสิ่งที่ได้รับจากประชุมสัมมนา ศึกษาดูงาน มาประยุกต์ใช้ในการวางแผน ปรับปรุงการปฏิบัติงานในสถานศึกษา

11.2 สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและองค์กรต่างๆ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

11.3 เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้ไปศึกษาดูงานจากแหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง เพื่อเรียนรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้

12. เป้าหมาย

12.1 เจริญปริมาณ

1. ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 80 คน

2. ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด

12.2 เชิงคุณภาพ

1. ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้นำความรู้และสิ่งที่ได้รับจากการประชุมสัมมนา ไปพัฒนาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต

2. มีเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและองค์กรต่างๆ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสนับสนุนการดำเนินงาน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3. ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีความพึงพอใจในระดับมาก

13. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา, วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา

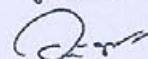
14. กิจกรรม/ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ

[illegible]

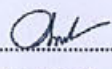
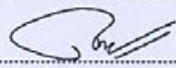
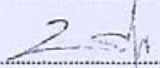
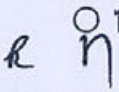
2 เจ็อนไฮ

1. ความรู้ : ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคน มีความรู้การปฏิบัติงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. คุณธรรม : ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคน มีความอดทน ความเพียรและใช้สติปัญญาในการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุขมีความซื่อสัตย์สุจริตในการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน
4. มิติ
 1. สังคม : สร้างความเข้มแข็งและสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและองค์กร
 2. เศรษฐกิจ : คิดและวางแผนอย่างละเอียดรอบคอบ
 3. วัฒนธรรม : เห็นประโยชน์ในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการปรัชญาเศรษฐกิจ
 4. จิตใจ : เน้นที่จิตใจที่รู้จักพอ คือพอดี พอประมาณ และพอใจในสิ่งที่มี ยินดีในสิ่งที่ได้

ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวอารียา นิยมชาติ)

ความเห็น	ลายมือชื่อ	วัน/เดือน/ปี
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ <i>นางสาวทัศนดา</i>	 (นางสาวจตุรณ กลีบเมฆ)	____/____/____
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	 (นายชำนาญ แสงทอง)	____/____/____
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา <i>นางสาวปณิศา</i>	 (นางปณณพร นุชประมุข)	____/____/____
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ <i>นางสาวดวงพร</i>	 (นางสาวดวงพร ราชฤทธิ์เจริญ)	____/____/____
☒ อนุมัติ  (นายสุพจน์ ทองเหลือง) ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา ____/____/____ ☐ ไม่อนุมัติ		



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบุคลากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชิงตะกอน

ที่ ผบ ๖๖๓ /๒๕๖๘

วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเชิงตะกอน

ด้วยงานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชิงตะกอน ได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในการจัดการศึกษา บุคลากรนั้นเป็นปัจจัยหลักของความสำเร็จของงานเพราะบุคลากรเป็นผู้มีบทบาทสำคัญ ในการสนับสนุนการเรียนการสอน พัฒนาคุณภาพผู้เรียน จึงต้องมีการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ส่งเสริมให้บุคลากรเหล่านั้นมีความรู้ ความเข้าใจ สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและองค์กรต่างๆ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และนำความรู้ ทักษะที่จำเป็นมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบ มีคุณธรรม สามารถนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการ การเรียนการสอน การปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต อันจะนำไปสู่ความสำเร็จในการพัฒนาสถานศึกษาและสังคมอย่างยั่งยืนต่อไป นั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้า จึงขออนุมัติโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวอารียา นิยมชาติ)

หัวหน้างานบุคลากร

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ

(นายชำนาญ แสงทอง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

คำสั่ง

๐๓ ส.ค. ๓๖ ๒๐๐

ลงชื่อ

(นายสุพจน์ ทองเหลือง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเชิงตะกอน

“เรียนดี มีความสุข”

ที่ ศธ ๐๖๑๗.๓/๐๗๔๐



สถาบันการอาชีวศึกษา ภาคกลาง ๓
วิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา
อ.เมือง จ.ฉะเชิงเทรา ๒๕๐๐๐

๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอรับการสนับสนุนบุคลากรของหน่วยงานเป็นวิทยากรบรรยายพิเศษ

เรียน อธิบดีกรมกิจการพิเศษ

ด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา กำหนดจัดโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ส่งเสริมให้บุคลากรเหล่านั้นมีความรู้ ความเข้าใจ สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและองค์กรต่างๆ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และนำความรู้ทักษะที่จำเป็นมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบ และมีคุณธรรม สามารถนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการ การเรียนการสอน การปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต อันจะนำไปสู่ความสำเร็จในการพัฒนาสถานศึกษาและสังคมอย่างยั่งยืน ในระหว่างวันที่ ๔ - ๕ กันยายน ๒๕๖๘ ณ วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา นั้น

ในการนี้ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ วิทยาลัยฯ จึงขอรับการสนับสนุน นางสาวกริธา ภูศิริ ตำแหน่ง รองหัวหน้าผู้ประสานงานกิจการงานศึกษาพระราชทาน และโรงเรียนในราชูปถัมภ์ กรมกิจการพิเศษ สำนักพระราชวัง และจิตอาสา ๙๐๔ เป็นวิทยากรบรรยายพิเศษโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา ทั้งนี้ มอบหมายให้ นางสาวอารียา นิยมชาติ ตำแหน่ง หัวหน้างานบุคลากร หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๙๔-๕๓๖๒๕๑๔ เป็นผู้ประสานการปฏิบัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายชำนาญ แสงทอง)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

โทร ๐๓๘-๕๑๑๑๕๒ ต่อ ๔๑๖

โทรสาร ๐๓๘-๕๑๓๘๖๓

“เรียนดี มีความสุข”

ใบลงทะเบียนวิทยากร

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ในวันศุกร์ที่ 5 กันยายน 2568 ณ วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ	เวลามา	ลงชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	ดร.ภริดา ภูศิริ	รองหัวหน้าผู้ประสานงานกิจการงานศึกษาพระราชทานฯ	อินัน ภูศิริ	08.30	อินัน ภูศิริ	16.00	

ส่วนที่ ๒ การดำเนินงานตามแผน (Do)

๑. กำหนดการจัดโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสร้างขวัญกำลังใจ
๒. หลักฐานการเข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสร้างขวัญกำลังใจ
 - ใบลงชื่อ/ใบลงเวลาการเข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสร้างขวัญกำลังใจ
๓. ภาพถ่ายการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสร้างขวัญกำลังใจ จำนวน ๔ ภาพ
๔. หลักฐานการใช้จ่ายเงิน

ตารางการอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา
ในการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๔

ณ วิทยาลัยสารพัดช่างมะเจียงเหรา อำเภอเมือง จังหวัดฉะเชิงเทรา

เวลา วัน	๐๘.๓๐-๐๙.๐๐	๐๙.๐๐-๑๐.๐๐	๑๐.๐๐-๑๒.๐๐	๑๒.๐๐-๑๓.๐๐	๑๓.๐๐-๑๖.๐๐
๕ กันยายน ๒๕๖๔	ลงทะเบียน / ทดสอบ โครงการฯ	ทำไม่ครู ต้องเรียนรู้ปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	พระราชปณิธาน สู่ทางรอด ประชาฯกับการเปลี่ยนแปลง ในมิติต่างๆ	พักรับประทานอาหารกลางวัน	การบูรณาการหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงสู่การสอน

หมายเหตุ : วิทยากรโดย ดร.ภริดา ภูศิริ

** ผนวกแนบงาน ศึกษา ๑. เตรียมเครื่องรับภาพ จอภาพรองรับงาน power point ระบบเสียงรองรับคลิป
๒. ผนวกแนบงานจัดเตรียม กระดาษ A4 กระดาษฟลิปชาร์ต ปากกาสีเพื่อสร้างชิ้นงาน

ใบลงทะเบียน

เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ในวันศุกร์ที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๔ ณ วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา

ที่	ชื่อสถานศึกษา	ตำแหน่ง	ลงชื่อ	เวลา	ลงชื่อ	เวลา	หมายเหตุ
	วิทยาลัยพัฒนาระดับสูงและบุคลากรทางการศึกษา						
๑	ดร.อิติมา ไรจน์วิจิตร	ผู้อำนวยการสำนัก	-	-	-	-	
๒							
	หน่วยศึกษานิเทศก์						
๑	นายไพรัตน์ พรมมา	รองหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์		09.30		16.00	
๒							
๓							
	วิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี						
๑	นางศิวารัตน์ พรหมลิขิต	ครู		09.30		16.00	
๒	นายณรงค์ จิงเหม้ง	เจ้าหน้าที่		09.30		16.00	
๓							
๔							
	วิทยาลัยเกษตรกรรมและประมง						
๑	นางอิศราวัลย์ ประสารวรรณ	ครู		09.30		16.00	
๒	นางวันวิสา จตุพศกุล	ครู	-	-	-	-	
๓	นายบุญเลิศ พงษ์พันธุ์	เจ้าหน้าที่	-	-	-	-	
๔							
๕							
	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี						
๑	นางชนัญญา สุวรรณวงศ์	ครู		09.30		16.00	
๒	นางสมศวรร ปานโม	ครู		09.30		16.00	
๓	นางสาวนงลักษณ์ ทองอ่ำ	ครู		09.30		16.00	
๔	นายสามารถ เนียมมณี	ครู	-	-	-	-	
๕	นายจตุรภัทร บุญพร้อม	เจ้าหน้าที่	-	-	-	-	
๖							
๗							
	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี						
๑	นางสาวณัฏฐ์ศรี กระจุกพันอนันท์	รองผู้อำนวยการ		09.30		16.00	
๒	นางสาวกาญจนาภรณ์ มานิตย์	ครู		09.30		16.00	
๓	นางปนัดดา อินทศรี	ครู		09.30		16.00	
๔	นางศิริภรณ์ เวียนโฮง	ครู		09.30		16.00	
๕	นางจันทร์เพ็ญ โสบุญ	ครู	-	-	-	-	
๖	นายไกรวิทย์ คล้ายทุกข์	เจ้าหน้าที่	-	-	-	-	
๗							

เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ในวันศุกร์ที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕ ณ วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา

ที่	ชื่อสถานศึกษา	ตำแหน่ง	ลงชื่อ	เวลามา	ลงชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
	วิทยาลัยการศึกษาศุภวรรณบุรี						
๑	นายทรงวุฒิ เวียนไทย	ผู้อำนวยการ	<i>[Signature]</i>	๐๙.๓๐	<i>[Signature]</i>	16.00	
๒	นายศุภชัย นนทธีระวิเชียร	รองผู้อำนวยการ	<i>[Signature]</i>	๐๙.๓๐	<i>[Signature]</i>	16.00	
๓	นางสาวกนกวรรณ สังสมบุรณ์	รองผู้อำนวยการ	-	-	-	-	
๔	นายเจนศักดิ์ แสงคำเจียง	รองผู้อำนวยการ	<i>[Signature]</i>	๐๙.๓๐	<i>[Signature]</i>	16.00	
๕	นายสุรเชษฐ์ แก้วปาน	รองผู้อำนวยการ	<i>[Signature]</i>	๐๙.๓๐	<i>[Signature]</i>	16.00	
๖	นางสาวพรรณิมา สุกันธิน	ครู	-	-	-	-	
๗	นางอณัญญา เวียงสีมา	ครู	<i>[Signature]</i>	๐๙.๓๐	<i>[Signature]</i>	16.00	
๘	นายขจร เข้มทอง	เจ้าหน้าที่	<i>[Signature]</i>	๐๙.๓๐	<i>[Signature]</i>	16.00	
๙							
	วิทยาลัยการศึกษาศุภวรรณบุรี						
๑	นายธีระพงษ์ วงศ์ประเสริฐ	ผู้อำนวยการ	<i>[Signature]</i>	๐๙.๓๐	<i>[Signature]</i>	16.00	
๒	นางจิตติมา บุญรอด	รองผู้อำนวยการ	<i>[Signature]</i>	๐๙.๓๐	<i>[Signature]</i>	16.00	
๓	นางกัญญา หมอกลาง	รองผู้อำนวยการ	<i>[Signature]</i>	๐๙.๓๐	<i>[Signature]</i>	16.00	
๔	นายวิโรจน์ มั่นคง	รองผู้อำนวยการ	<i>[Signature]</i>	๐๙.๓๐	<i>[Signature]</i>	16.00	
๕	นายพลฤทธิ ธรรมสวัสดิ์	รองผู้อำนวยการ	<i>[Signature]</i>	๐๙.๓๐	<i>[Signature]</i>	16.00	
๖	นางนิศรา ศรีอุบลศรี	ครู	<i>[Signature]</i>	๐๙.๓๐	<i>[Signature]</i>	16.00	
๗	นายพินิจ สัตบุตร์	ครู	-	-	-	-	
๘	นางสาวอรุณทิพย์ ศรีทอง	เจ้าหน้าที่	-	-	-	-	
๙	นางสาวอารีรัตน์ กานแก้ว	เจ้าหน้าที่	-	-	-	-	
๑๐							
	วิทยาลัยการศึกษาศุภวรรณบุรี						
๑	นายณัฐพงศ์ แก้ววงศ์	ผู้อำนวยการ	<i>[Signature]</i>	๐๙.๓๐	<i>[Signature]</i>	16.00	
๒	นางสาวสุทธาทิพย์ เหมื่อนสกุล	รองผู้อำนวยการ	<i>[Signature]</i>	๐๙.๓๐	<i>[Signature]</i>	16.00	
๓	นายอรรถกร จันทศิริ	รองผู้อำนวยการ	<i>[Signature]</i>	๐๙.๓๐	<i>[Signature]</i>	16.00	
๔	นายจิรศักดิ์ หมุนฆ่า	รองผู้อำนวยการ	<i>[Signature]</i>	๐๙.๓๐	<i>[Signature]</i>	16.00	
๕	นายอริยวัฒน์ เถลิงกิจ	รองผู้อำนวยการ	<i>[Signature]</i>	๐๙.๓๐	<i>[Signature]</i>	16.00	
๖							
	วิทยาลัยการศึกษาศุภวรรณบุรี						
๑	นางจิตติมา บำรุงภูมิ	ผู้อำนวยการ	<i>[Signature]</i>	๐๙.๓๐	<i>[Signature]</i>	16.00	
๒	นายเดชชัย วงษ์อุบล	รองผู้อำนวยการ	<i>[Signature]</i>	๐๙.๓๐	<i>[Signature]</i>	16.00	
๓	นางสาวนิพนธ์ รื่นสุข	รองผู้อำนวยการ	<i>[Signature]</i>	๐๙.๓๐	<i>[Signature]</i>	16.00	
๔	นางสาวสุธีร์ สุริยะ	ครู	<i>[Signature]</i>	๐๙.๓๐	<i>[Signature]</i>	16.00	
๕	นางจิตติมา วงษ์คำ	ครู	<i>[Signature]</i>	๐๙.๓๐	<i>[Signature]</i>	16.00	
๖	นายพงษ์ศักดิ์ ธรรมศิริ	ครู	<i>[Signature]</i>	๐๙.๓๐	<i>[Signature]</i>	16.00	
๗	นางเกษร เปรมทอง	ครู	<i>[Signature]</i>	๐๙.๓๐	<i>[Signature]</i>	16.00	
๘							

ใบลงทะเบียน

เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ในวันศุกร์ที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๔ ณ วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา

ที่	ชื่อสถานศึกษา	ตำแหน่ง	ลงชื่อ	เวลามา	ลงชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
วิทยาลัยอาชีวศึกษาจันทบุรี							
๑	นางสาวจิตติมา ชัยวงษ์	ผู้อำนวยการ	-	-	-	-	
๒	นายประณตจักรี สียงนอก	รองผู้อำนวยการ	-	-	-	-	
๓	นายอนันต์ เลขวรรณวิจิตร	ครู	-	-	-	-	
๔	นางอติวิทย์ เลขวรรณวิจิตร	ครู	-	-	-	-	
๕	นายโชติชวาล โกสโธ	ครู	-	-	-	-	
๖	นางสาวอัญชลิกา พานิชวงศ์	ครู	-	-	-	-	
๗	นายประสิทธิ์ นากกลาง	เจ้าหน้าที่	-	-	-	-	
๘	นายฉวกร กลิ่นศรีสุข	เจ้าหน้าที่	-	-	-	-	
๙							
วิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา							
๑	นางสุวรรณา ทรมทอง	ครู		09.30		16.00	
๒	นางสาววิชนันท์ บรรณสมบัติ	ครู	-	-	-	-	
๓	นางกนกทิพย์ อินทยศ	ครู		09.30		16.00	
๔	นางเบญจวรรณ บึงทอง	ครู		09.30		16.00	
๕	นายสมนึก พาชอบ	เจ้าหน้าที่	-	-	-	-	
๖							
วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา							
๑	นางสุดสวาท จันโหวงษ์	ครู	-	-	-	-	
๒	นางสุวรรณี ชัยศรี	ครู		09.30		16.00	
๓	นายเสกสรรค์ สิงห์แก้ว	ครู		09.30		16.00	
๔							
๕							
วิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา							
๑	นางฐิตินันท์ ภัทรารักษ์	ครู	-	-	-	-	
๒	นายนิวัฒน์ สำราญศิลป์	เจ้าหน้าที่	-	-	-	-	
๓	นางกรรณิกา มานพ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	-	-	-	-	
๔							
๕							
วิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา							
๑	นางสาวรุ่งนภา ปุณยานุเดช	ผู้อำนวยการ	-	-	-	-	
๒	นางสุภาพ เกื้อนเมือง	ครู	-	-	-	-	
๓	นายประภาส ขวัญเรียง	ครู		09.30		16.00	
๔	นางสุภาพร ภูพิศ	ครู		-	-	-	
๕	นายอุตร บุตรมี	เจ้าหน้าที่		09.30		16.00	
๖							
๗							

ใบลงทะเบียน

เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ในวันศุกร์ที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๔ ณ วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา

ที่	ชื่อสถานศึกษา	ตำแหน่ง	ลงชื่อ	เวลา	ลงชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
วิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา							
๑	นางณัชชา แซ่มะ	ครู	-	-	-	-	
๒	นางสาวอุบลวรรณ สมุทรศิริ	ครู	อ. อู	09.30	อ. อู	16.00	
๓	นางสรโรจ วงศ์ธนบูรณ์	ครู	-	-	-	-	
๔	นางประทีศ อมรศิลป์สวัสดิ์	ครู	ส.อ	09.30	ส.อ	16.00	
๕							
๖							
วิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา							
๑	นางสาวยุภาภรณ์ เทพจันทร์	ผู้อำนวยการ	อ.อ	09.30	อ.อ	16.00	
๒	นางดวงทอง รูปดี	รองผู้อำนวยการ	อ.อ	09.30	อ.อ	16.00	
๓	นางกัลยา ผลศิริ	ครู	อ.อ	09.30	อ.อ	16.00	
๔	นางสาวจำเริญ วงศ์ฟู	ครู	อ.อ	09.30	อ.อ	16.00	
๕	นางอุทุมพร โชควิวัฒพรชัย	ครู	อ.อ	09.30	อ.อ	16.00	
๖	นางสาวฉันทนา หอมขจร	ครู	-	-	-	-	
๗	นายวัชรวุฒิ วงศ์กุลบริรักษ์	เจ้าหน้าที่	-	-	-	-	
๘							
๙							
วิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา							
๑	นางปราณี ค่อมดวงแก้ว	รองผู้อำนวยการ	อ.อ	09.30	อ.อ	16.00	
๒	ว่าที่ร้อยตรี เรวดี จิตจง	รองผู้อำนวยการ	อ.อ	09.30	อ.อ	16.00	
๓	นายตำรวจ สุพล	ครู	อ.อ	09.30	อ.อ	16.00	
๔	นางปาริชาติ สุพล	ครู	อ.อ	09.30	อ.อ	16.00	
๕	นางสาวพิรุณห์ทิพย์ สือโฮง	ครู	อ.อ	09.30	อ.อ	16.00	(แทน)
๖							
วิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา							
๑	นางณรี ช่างหล่อ	ครู	-	-	-	-	
๒	นางณทิวา ขอบจิต	ครู	อ.อ	09.30	อ.อ	16.00	
๓	นางชุติมา นธ์	เจ้าหน้าที่	อ.อ	09.30	อ.อ	16.00	
๔							
๕							
๖							
๗							
วิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา							
๑	นางณัชชา นธ์	ครู	อ.อ	09.30	อ.อ	16.00	
๒	นายวัชรชัย ช่างหล่อ	ครู	อ.อ	09.30	อ.อ	16.00	
๓							

ใบลงทะเบียน

เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ในวันศุกร์ที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๔ ณ วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา

ที่	ชื่อสถานศึกษา	ตำแหน่ง	ลงชื่อ	เวลา	ลงชื่อ	เวลา	หมายเหตุ
	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา						
๑	นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง	รองผู้อำนวยการ	นงเยาว์	0๙.30	นงเยาว์	16.00	
๒	นางสาววรางคณา จันทารักษ์	รองผู้อำนวยการ	วรางคณา	0๙.30	วรางคณา	16.00	
๓	นางสาวปิยาอร เพชรพูล	ครู	ปิยาอร	0๙.30	ปิยาอร	16.00	
๔	นางสาวมนไศล ปราบสงคราม	ครู	มนไศล	0๙.30	มนไศล	16.00	
๕	นางกัญริกา กาบแก้ว	พนักงานราชการ	กัญริกา	0๙.30	กัญริกา	16.00	
๖	นายสุกมล จันทนา	เจ้าหน้าที่	สุกมล	0๙.30	สุกมล	16.00	
๗	นางสนพิต ฝั่งละ	เจ้าหน้าที่	สนพิต	0๙.30	สนพิต	16.00	
๘							
๙							

ใบลงทะเบียน

เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ในวันศุกร์ที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๔ ณ วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา

ที่	ชื่อสถานศึกษา	ตำแหน่ง	ลงชื่อ	เวลามา	ลงชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
แผนกสามัญสัมพันธ์							
๑	นางสาวทัศนีย์ แก้วเสมติก	ครู	-	-	-	-	
๒	นางสาวพิไลวรรณ ขุนพร	ครู	พิไลวรรณ	09.30	พิไลวรรณ	16.00	
๓	นางพรพรรณ นิกงาม	ครู	พรพรรณ	09.30	พรพรรณ	16.00	
๔	นางสาวนงนันทน์ พุฒนิล	ครู	นงนันทน์	09.30	นงนันทน์	16.00	
๕	นายอาทิตย์ ใจแก้ว	ครู	อาทิตย์	09.30	อาทิตย์	16.00	
๖	นายอนันต์ คำแก้ว	ครู	อนันต์	09.30	อนันต์	16.00	
๗	นายเอกอนันต์ ชันศิริวงศ์	ครู	เอกอนันต์	09.30	เอกอนันต์	16.00	
แผนกศิลป์							
๑	นางสาวภรณ์ชนก บุระนง	ครู	ภรณ์ชนก	09.30	ภรณ์ชนก	16.00	
๒	นางสาวมาลีณี วชิรภากร	ครู	มาลีณี	09.30	มาลีณี	16.00	
แผนกเกษตร							
๑	นางสาววิจิตรนา เจริญสวัสดิ์	ครู	วิจิตรนา	09.30	วิจิตรนา	16.00	
แผนกการวัดและการประเมิน							
๑	นางสาววิญญา บำรุงจิตต์	ครู	วิญญา	09.30	วิญญา	16.00	
๒	นางสาวอุทัยวรรณ อ่วมเกษม	ครู	อุทัยวรรณ	09.30	อุทัยวรรณ	16.00	
แผนกการประถมศึกษา							
๑	นายพงษ์ศักดิ์ เล็งหะพันธ์	ครู	พงษ์ศักดิ์	09.30	พงษ์ศักดิ์	16.00	
๒	นางสาวนฤมล ตีเลิศ	ครู	นฤมล	09.30	นฤมล	16.00	
๓	ว่าที่ร้อยตรีหญิงรสสุคนธ์ ปินทา	ครู	รสสุคนธ์	09.30	รสสุคนธ์	16.00	
๔	นายจักรพงษ์ คันทะ	ฝึกสอน	จักรพงษ์	09.30	จักรพงษ์	16.00	
๕	นางสาวสุจิตรา แดงโสภะ	ฝึกสอน	สุจิตรา	09.30	สุจิตรา	16.00	
แผนกการประถมศึกษา							
๑	นางสาวลลิตา ธรรมรส	ครู	-	-	-	-	
๒	นางสาวเจนจิรา สุ่มคำ	ครู	-	-	-	-	
แผนกการประถมศึกษาและมัธยมศึกษา							
๑	นางสาวชนิกา จารูว	ครู	ชนิกา	09.30	ชนิกา	16.00	
แผนกการประถมศึกษาและมัธยมศึกษา							
๑	นางสาวอัญญลักษณ์ มาตกุลโยธ	ครู	อัญญลักษณ์	09.30	อัญญลักษณ์	16.00	
๒	นางสาวทิพย์ภัทร์ สีสว่าง	ครู	ทิพย์ภัทร์	09.30	ทิพย์ภัทร์	16.00	
แผนกการประถมศึกษา							
๑	นางสาวหทัยรัตน์ บุญมาวงศ์	ครู	-	-	-	-	
๒	นางสาวอมรรรัตน์ ธรรมธ	ฝึกสอน	-	-	-	-	
แผนกการประถมศึกษาและมัธยมศึกษา							
๑	ว่าที่ร้อยตรีหญิงสุภาพ บุญมี	ครู	สุภาพ	09.30	สุภาพ	16.00	

ใบลงทะเบียน

เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ในวันศุกร์ที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๔ ณ วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ	เวลามา	ลงชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
	นางสาวมิ่งชิดา จันทร์ใจธรรม	ครู		09.30		16.00	
	นางระชนา อธิปทุม	นางนารี		09.30		16.00	
	น.ส. ศาสนา (อ.ศร.)	ศึกษานิเทศก์		09.30		16.00	
	น.ส. ปณิธิ โสภิต	ครู		09.30		16.00	
	น.ส. อธิภา งาม	เจ้าหน้าที่		09.30		16.00	
	น.ส. อธิภา พรวิเศษคุณ	ครู		09.30		16.00	
	น.ส. ระชนา พรหม	ครู		09.30		16.00	
	นายศิริรัตน์ อธิภาสโรจน์	นักวิชา		09.30		16.00	
	นางสาว ธนภา นาม	ครู		09.30		16.00	
	นาย ทวีศักดิ์ นาม	ครู		09.30		16.00	
	นางอศนุตา ไชยธรรม	ครู		09.30		16.00	







บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร

ที่ ผบ ๖๖๙ /๒๕๖๘

วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าวัสดุตามโครงการฯ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา

ด้วยงานบุคลากร กำหนดดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๘ ณ วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา นั้น

ในการนี้ ขออนุมัติเบิกค่าวัสดุตามโครงการฯ เป็นเงิน ๔,๓๖๕ บาท (สี่พันสามร้อยหกสิบห้าบาทถ้วน) ดังประมาณการที่แนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวอารียา นิยมชาติ)
หัวหน้างานบุคลากร

ความเห็นรองฯ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

(ลงชื่อ)

(นายชำนาญ แสงทอง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาววนิดา ชันเฮม)

หัวหน้านางวางแผนและงบประมาณ

ความเห็นรองฯ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

นายสุวิทย์ นามะ

(ลงชื่อ)..... *Cher*

(นางสาวจรรวรรณ กลีบเมฆ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการ

☒ อนุมัติ ☒ จปม. ☐ อุดหนุนการศึกษา ☐ รายได้สถานศึกษา (บกค.)
☐ ไม่อนุมัติ

(นายสุพจน์ ทองเหลือง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา

“เรียนดี มีความสุข”

ประมาณการขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์
วัสดุ/ครุภัณฑ์ ฝ่ายบริหารทรัพยากร ใช้ในราชการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย ละ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑.	กระดาษการ์ดเกียรตินับ ๑๘๐ แกรม	๕ ห่อ	๑๒๐	๖๐๐	
๒	กระดาษ A๔	๕ รีม	๑๓๐	๕๒๐	
๓	ปากกาเคมี ๒ หัว แท็ค ๑๒ สี	๕ แท็ค	๑๘๐	๙๐๐	
๔	กระดาษฟลิปชาร์ต ๕๐๐x๗๐๐ มม. (๑ เล่ม ๒๕ แผ่น)	๑ เล่ม	๑๕๕	๑๕๕	
๕	หมึกเติมเครื่องปริ้น	๔ ขวด	๒๘๐	๑,๑๒๐	
๖	คลิปบอร์ดพลาสติก A๔	๑๐ อัน	๓๕	๓๕๐	
๗	ปากกา	๖๐ อัน	๗	๔๒๐	
๘	ซองใส่สอดข้าง A๔	๖๐ อัน	๕	๓๐๐	
	รวมเงินทั้งสิ้น	-	-	๔,๓๖๕	

รายการวัสดุที่ประมาณการนี้ ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบราคาในท้องตลาดแล้ว เป็นราคาต่ำสุด และสามารถจะจัดซื้อได้

(ลงชื่อ).....ผู้ประมาณการ
(นางสาวอารียา นิยมชาติ)

เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....รองฯฝ่ายทรัพยากร
(นายชำนาญ แสงทอง)

อนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้อำนวยการ
(นายสุพจน์ ทองเหลือง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา

“เรียนดี มีความสุข”



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร

ที่ ผบ ๖๖๗/๒๕๖๘

วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุเครื่องบริโภค

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา

ด้วยงานบุคลากร กำหนดดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๘ ณ วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา นั้น

ในการนี้ ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุเครื่องบริโภค เป็นเงิน ๑๑,๔๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ดังประมาณการที่แนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวอารียา นิยมชาติ)

หัวหน้างานบุคลากร

ความเห็นรองฯ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

(ลงชื่อ) _____

(นายจัญญ์ แสงทอง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

(ลงชื่อ) _____

(นางสาวนิตา ชันอม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการ

- ☒ อนุมัติ ☒ งปม. ☐ อุดหนุนการศึกษา ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)
☐ ไม่อนุมัติ

(นายสุพจน์ ทองเหลือง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา

"เรียนดี มีความสุข"

วันที่ 1 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาพะเยา

ด้วยหน่วย/แผนก งานบุคลากร ความประสงค์จะขอ () จัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์ () จัดจ้าง เพื่อใช้เป็น () อุปกรณ์การสอน () วัสดุฝึก () งานปรับปรุง () งานซ่อม - แก้ไขเบรคของเดิมที่ชำรุด () งานพัฒนา () งานเร่งด่วน () งานการค้า () อื่น ๆ

ตามรายละเอียดที่แนบมาขอซื้อของจ้าง ดังนี้

จำนวน	รายการ	ราคาค้างหลังสุดท้ายใน 2 ปีงบประมาณ	วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง	หมายเหตุ
2 รายการ	ค่าวัสดุเครื่องบริโภค (ใช้ในโครงการพัฒนาศึกษา)		11,400.-	
	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา			
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		11,400.-	

กำหนดเวลาที่ต้องการใช้วัสดุหรืองานที่แนบมาเสร็จ 5 วัน

ยอดเงินที่ได้รับจากการจัดสรร จำนวน บาท
(งปม. เงินอุดหนุน รายได้สถานศึกษา)

ยอดเงินที่ขอใช้ครั้งนี้เป็นจำนวนเงิน 11,400.- บาท
(ลงชื่อ) หัวหน้าแผนก/งาน/ภาควิชา
(นางสาวอารียา นิยมชาติ) / /

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
(ลงชื่อ)
(นายชำนาญ แสงทอง) / /
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหารทรัพยากร.

ความเห็นหัวหน้างานการเงิน
การใช้เงิน () งปม. () เงินอุดหนุน () รายได้สถานศึกษา
(ลงชื่อ)
(นางสาวภาสินี วิจิราภาว) / /

ความเห็นหัวหน้างานบัญชี
ฐานะการเงิน () ท่องจ่าย () ไม่ท่องจ่าย () เงินสด () เครดิต
ปัจจุบันมียอดเงินเหลืออยู่ งบประมาณ บาท
เงินอุดหนุน บาท
เงินรายได้สถานศึกษา บาท
(ลงชื่อ)
(นางสาววรรณา สัจจุรงค์) / /

ความเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
(ลงชื่อ)
(นายชำนาญ แสงทอง) / /
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
ได้ตรวจสอบแล้วรายนี้ () มีอยู่ในแผน () ไม่มีอยู่ในแผน
สมควรพิจารณาให้ใช้เงิน
☒ งบประมาณ ยอดคงเหลือ บาท
☐ เงินอุดหนุน ยอดคงเหลือ บาท
☐ รายได้สถานศึกษา ยอดคงเหลือ บาท
(ลงชื่อ)
(นางสาววนิดา ชันชม) / /

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
(ลงชื่อ)
(นางสาวจรรวณ กสิเบมย) / /
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายงานวางแผนและงบประมาณ
ความเห็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ () วัสดุ () ครุภัณฑ์ () จัดซื้อ () จัดจ้าง
โดยวิธี () วิธีประกาศเชิญชวน () วิธีคัดเลือก () วิธีเฉพาะเจาะจง
(ลงชื่อ)
(นางสาวสุวิมล ทองทผล) / /

คำสั่ง
วิทยาลัยการณแล้วอนุมัติตามบันทึกเสนอฉบับนี้

ให้ผู้มีนามต่อไปนี้เป็นกรรมการ ☐ จัดซื้อ ☐ จัดจ้าง

1	นางสาวอารียา	นิยมชาติ	ประธานกรรมการ
2	นางพรพรรณ	นิกราม	กรรมการ
3	นางสาวสุวิมล	ทองทผล	กรรมการ

ให้ผู้มีนามต่อไปนี้เป็นกรรมการตรวจรับ

1	นายอาทิตย์	ใจแก้ว	ประธานกรรมการ
2	นางสาวนพนันท์	ทุตนิล	กรรมการ
3	ว่าที่ร้อยตรีหญิงสุภาพ	บุญมี	กรรมการ

(ลงชื่อ)
(นายสุพจน์ ทองเหลือง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาพะเยา
วันที่ 02 กย 2568



ใบแนบ ๑ ๓๖๖๘

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร
ที่ ผบ ๖๖๘/๒๕๖๘

วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนวิทยากร

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา

ด้วยงานบุคลากร กำหนดดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๘ ณ วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา นั้น

ในการนี้ ขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนวิทยากร ๑ คน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๖๐๐.-บาท (สามพันหกร้อยบาทถ้วน) ดังประมาณการที่แนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวอารียา นิยมชาติ)

หัวหน้างานบุคลากร

ความเห็นรองฯ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

นายชำนาญ แสงทอง

(ลงชื่อ)

(นายชำนาญ แสงทอง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

นางสาวนิตา จันเขม

นางสาวนิตา จันเขม

(ลงชื่อ)

(นางสาวนิตา จันเขม)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความเห็นรองฯ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

นางสาวจรรวณ กลีบเมฆ

นางสาวจรรวณ กลีบเมฆ

(ลงชื่อ)

(นางสาวจรรวณ กลีบเมฆ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการ

☒ อนุมัติ

☒ งปม.

☐ อุดหนุนการศึกษา

☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

☐ ไม่อนุมัติ

(นายสุพจน์ ทองเหลือง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา

“เรียนดี มีความสุข”

วิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา

ใบรับเงินค่าตอบแทนวิทยากร

ข้าพเจ้า นางสาววิภาวดี ภู่อภิวั

อยู่บ้านเลขที่ 341/37 ถนน วัดโพธิ์ ตำบล -

อำเภอ - จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ได้รับเงินค่าตอบแทนวิทยากร ตามวันเวลา ต่อไปนี้

วัน เดือน ปี	เวลาที่บรรยาย/ปฏิบัติการ			จำนวนเงิน			
	เริ่มเวลา	สิ้นสุดเวลา	รวมชั่วโมง	อัตราชั่วโมงละ		รวมเงิน	
5-ก.ย.-68	09.00 น.	12.00 น.	3	600	-	1,800	
5-ก.ย.-68	13.00 น.	16.00 น.	3	600	-	1,800	
รวมเป็นเงิน						3,600	

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) (สามพันหกร้อยบาทถ้วน)

ลงชื่อ วิภาวดี ภู่อภิวั ผู้รับเงิน
(นางสาววิภาวดี ภู่อภิวั)

วันที่

ลงชื่อ นางสาววิภาวดี ภู่อภิวั ผู้จ่ายเงิน
(นางสาววิภาวดี ภู่อภิวั)

วันที่





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...งานบุคลากร...ฝ่ายบริหารทรัพยากร.....

ที่...ผบ. ๖๖๖ / ๒๕๖๘.....วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง...ขออนุมัติเงินค้ำหนุนโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการปฏิบัติงาน
สู่ความสำเร็จ...ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเชิงเทรา

ด้วยงานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร กำหนดดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและ
บุคลากรทางการศึกษา ในการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในวันที่ ๕ กันยายน
๒๕๖๘ ณ วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา นั้น

ในการนี้ จึงขออนุมัติเงินดังนี้

๑. ค่าตอบแทนวิทยากร	จำนวน ๖ ชั่วโมง	เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท
๒. ค่าวัสดุเครื่องบริโภค (อาหารว่าง)	จำนวน ๓๕x๖๐x๒ มื้อ	เป็นเงิน ๔,๒๐๐ บาท
๓. ค่าวัสดุเครื่องบริโภค (อาหารกลางวัน)	จำนวน ๑๒๐x๖๐ คน	เป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน		<u>๑๕,๐๐๐ บาท</u>

(หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวอารียา นิยมชาติ)

หัวหน้างานบุคลากร

ความเห็นรองฯ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายชำนาญ แสงทอง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

๐๗ ๕๓ ๓๗ ๑๑ ๑๙๐

๑๐๖ ๐๑๖ ๗๖๖ ๓๗ ๑๑ ๑๙๐

(นายสุพจน์ ทองเหลือง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา

ส่วนที่ ๓ การติดตามและประเมินผล (Check)

๑. ตัวอย่างเครื่องมือที่ใช้เก็บข้อมูล
๒. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษา
ในการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๔

ณ วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา

จากการสอบถามความพึงพอใจของผู้ตอบแบบประเมินการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาในการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จำนวนทั้งสิ้น ๙๙ คน สรุปข้อมูลได้ดังนี้

เกณฑ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลมีระดับคะแนน ดังนี้

มีความพึงพอใจมากที่สุด	ระดับคะแนน	เท่ากับ ๕
มีความพึงพอใจมาก	ระดับคะแนน	เท่ากับ ๔
มีความพึงพอใจปานกลาง	ระดับคะแนน	เท่ากับ ๓
มีความพึงพอใจน้อย	ระดับคะแนน	เท่ากับ ๒
มีความพึงพอใจน้อยที่สุด	ระดับคะแนน	เท่ากับ ๑

การหาค่าเฉลี่ยใช้วิธีหาค่าเฉลี่ยแล้วนำมาเปรียบเทียบกับเกณฑ์ใน การแปลความหมายค่าเฉลี่ยของกลุ่ม (ของบุญชม ศรีสะอาด ๒๕๕๓ : ๑๐๓)

ค่าเฉลี่ยระดับ ๔.๕๑ – ๕.๐๐	มีความพึงพอใจมากที่สุด
ค่าเฉลี่ยระดับ ๓.๕๑ – ๔.๕๐	มีความพึงพอใจมาก
ค่าเฉลี่ยระดับ ๒.๕๑ – ๓.๕๐	มีความพึงพอใจปานกลาง
ค่าเฉลี่ยระดับ ๑.๕๑ – ๒.๕๐	มีความพึงพอใจน้อย
ค่าเฉลี่ยระดับ ๑.๐๐ – ๑.๕๐	มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

แบบประเมินชุดนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้สรุปรายงานผลความพึงพอใจต่อการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาในการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง แบบประเมินแบ่งออกเป็น ๓ ตอน ดังนี้

ตอนที่ ๑ การวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม เพศ และสถานภาพ การดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาในการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ใช้การวิเคราะห์ค่าความถี่และค่าร้อยละ

ตอนที่ ๒ การวิเคราะห์ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาในการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ใช้การวิเคราะห์ค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ

ตอนที่ ๑ การวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ตารางที่ ๑ แสดงค่าจำนวนและค่าร้อยละของผู้ตอบแบบประเมินจำแนกตามเพศ และสถานภาพ

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน n = ๙๙	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	๓๐	๓๐.๓๐
หญิง	๖๙	๖๙.๗๐
รวม	๙๙	๑๐๐.๐๐
สถานภาพ		
ผู้บริหารสถานศึกษา	๒๕	๒๕.๒๕
ครู/ครูผู้ช่วย/พนักงานราชการ ครู	๕๙	๕๙.๖๐
บุคลากรทางการศึกษา	๑๓	๑๓.๑๓
นักศึกษาฝึกสอน	๒	๒.๐๒
รวม	๙๙	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๑ ผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาในการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พบว่า ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน ๖๙ คิดเป็นร้อยละ ๖๙.๗๐ เพศชาย จำนวน ๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๓๐ สถานภาพ ครู/ครูผู้ช่วย/พนักงานราชการ ครู จำนวน ๕๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๙.๖๐ ผู้บริหาร จำนวน ๒๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๒๕ และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๑๓ และนักศึกษาฝึกสอน จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๐๒

ตอนที่ ๒ การวิเคราะห์ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาในการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ตารางที่ ๒ แสดงค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) การแปลความหมาย และลำดับความพึงพอใจต่อการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาในการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ			
	$\bar{X}$	S.D.	การแปลค่า	ลำดับที่
๑. การประชาสัมพันธ์การจัดอบรม	๔.๕๘	๐.๗๓	มากที่สุด	๙
๒. ระยะเวลาในการจัดอบรม	๔.๕๘	๐.๗๓	มากที่สุด	๙
๓. ความสะดวก รวดเร็วในการลงทะเบียน	๔.๗๓	๐.๖๒	มากที่สุด	๖
๔. ความเหมาะสมของสถานที่ ที่ใช้ในการอบรม	๔.๖๕	๐.๖๓	มากที่สุด	๘
๕. ความพร้อมของอุปกรณ์ สื่อ และทัศนูปกรณ์ มีความคมชัดและชัดเจน	๔.๕๖	๐.๗๓	มากที่สุด	๑๑
๖. วิทยากรมีความรู้ ความสามารถในการถ่ายทอดและใช้สื่อการสอนที่สอดคล้องต่อการจัดอบรม	๔.๘๐	๐.๕๓	มากที่สุด	๑
๗. วิทยากรตอบคำถามได้ชัดเจน ตรงประเด็น และให้คำแนะนำ แก่ผู้เข้าร่วมอบรมได้ตรงตามเนื้อหา	๔.๗๘	๐.๕๓	มากที่สุด	๒

ตอนที่ ๒ การวิเคราะห์ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษา ในการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ตารางที่ ๒ แสดงค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) การแปลความหมาย และลำดับความพึงพอใจ ต่อการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาในการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จตาม ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (ต่อ)

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ			
	$\bar{X}$	S.D.	การแปลค่า	ลำดับที่
๘. โครงการนี้สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในแผนงาน ปรับปรุงการปฏิบัติงาน ในสถานศึกษา	๔.๗๘	๐.๕๓	มากที่สุด	๒
๙. โครงการนี้สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและองค์กร ใน การสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๔.๗๗	๐.๕๗	มากที่สุด	๔
๑๐. โครงการนี้เป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการนำหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียงได้เป็นอย่างดี	๔.๗๖	๐.๕๕	มากที่สุด	๕
๑๑. ความพึงพอใจโดยรวมในการจัดอบรม	๔.๗๓	๐.๖๒	มากที่สุด	๖
รวมค่าเฉลี่ย	๔.๗๑	๐.๕๙	มากที่สุด	

จากตารางที่ ๒ ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และ บุคลากรทางการศึกษาในการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในภาพรวม อยู่ในระดับมาก ที่สุด ($\bar{X}$ = ๔.๗๑)

เมื่อพิจารณาค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้ตอบแบบประเมินเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับมากที่สุด จำนวน ๑๑ ข้อ ดังนี้ วิทยากรมีความรู้ ความสามารถในการถ่ายทอดและใช้สื่อการสอนที่สอดคล้องต่อการจัดอบรม อยู่ใน ระดับมากที่สุด ($\bar{X}$ = ๔.๘๐) วิทยากรตอบคำถามได้ชัดเจน ตรงประเด็น และให้คำแนะนำ แก่ผู้เข้าร่วมอบรมได้ตรง ตามเนื้อหา โครงการนี้สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในแผนงาน ปรับปรุงการปฏิบัติงานในสถานศึกษา และโครงการนี้ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในแผนงาน ปรับปรุงการปฏิบัติงานในสถานศึกษา อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}$ = ๔.๗๘) โครงการนี้สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและองค์กร ในการสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}$ = ๔.๗๗) โครงการนี้เป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการนำหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้เป็นอย่างดี อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}$ = ๔.๗๖) ความสะดวก รวดเร็วในการลงทะเบียน และความพึงพอใจโดยรวมในการจัดอบรม อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}$ = ๔.๗๓) ความเหมาะสมของสถานที่ ที่ใช้ในการ อบรมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}$ = ๔.๖๕) การประชาสัมพันธ์การจัดอบรม และระยะเวลาในการจัดอบรม อยู่ในระดับ มากที่สุด ($\bar{X}$ = ๔.๕๕) และความพร้อมของอุปกรณ์ สื่อ และทัศนูปกรณ์ มีความคมชัดและชัดเจน อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}$ = ๔.๕๖)

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ

จากตอนที่ ๓ พบว่ามีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และบุคลากร ทางการศึกษาในการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑. ควรจัดให้มีโครงการแบบนี้อย่างต่อเนื่อง
๒. โดยภาพรวมดี มีเนื้อหาสาระที่ครอบคลุมได้ความรู้ใหม่ ควรจัดโครงการลักษณะนี้ในทุกปีงบประมาณ เพื่อเป็นเวทีในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาเครือข่ายระหว่างสถานศึกษา

ส่วนที่ ๔ การปรับปรุงและพัฒนา (Action)

๑. เขียนสรุปผลการดำเนินงานเขียนสรุปผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสร้างขวัญกำลังใจ ปี ๒๕๖๗
๒. เขียนสรุปผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสร้างขวัญกำลังใจ ปีปัจจุบัน ๒๕๖๘
๓. เขียนข้อเสนอแนะ/ผลกระทบ (ของผู้ดำเนินโครงการ/กิจกรรม...เพื่อใช้ในการปรับปรุง พัฒนา ปีต่อไป

๑. สรุปผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสร้างขวัญกำลังใจ ปี ๒๕๖๗

๑. จุดเด่น

- บุคลากรได้รับความรู้ เพื่อนำไปพัฒนาในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดขวัญกำลังใจแก่บุคลากร

๒. จุดด้อย/จุดที่ควรพัฒนา

- ควรเพิ่มระยะเวลาในการอบรมให้มากขึ้น เนื่องจากบางกิจกรรมมีเวลาน้อย ทำให้ได้รับข้อมูลไม่ครอบคลุม
- ควรมีไฟล์ตัวอย่างงานต่างๆ แจกให้ดูเป็นตัวอย่าง

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

-

๒. สรุปผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสร้างขวัญกำลังใจ ปี ๒๕๖๘ (ปีปัจจุบันจากแบบสอบถามหรือแบบประเมินฯ)

๑. จุดเด่น

- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการในระดับมากถึงมากที่สุด
- กิจกรรมมีความหลากหลาย ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน
- วิทยากรมีความรู้ ความสามารถ และสามารถถ่ายทอดเนื้อหาได้อย่างเข้าใจง่าย

๒. จุดด้อย/จุดที่ควรพัฒนา

ระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรมบางช่วงค่อนข้างจำกัด ส่งผลให้ผู้เข้าร่วมมีเวลาในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และซักถามประเด็นต่าง ๆ ได้ไม่ทั่วถึง

๓. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากผู้เข้าร่วมไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาโครงการในปีถัดไป เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

๓. ข้อเสนอแนะอื่นๆ/ ผลกระทบ

๑. ข้อเสนอแนะอื่นๆ (ถ้ามี)

- ในการดำเนินการอาจมีบุคลากรทางคณิตศาการกิจ ไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้

๒. ผลกระทบ โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสร้างขวัญกำลังใจ
ด้านนโยบาย

โครงการสนับสนุนการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และแผนพัฒนาสถานศึกษาในการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

ด้านวิชาการ

ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้ แนวคิด และประสบการณ์ใหม่ที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนางาน การจัดการเรียนการสอน

ด้านเศรษฐกิจ

ทำให้สามารถบริหารจัดการทรัพยากรและงบประมาณได้อย่างคุ้มค่า ลดความผิดพลาดในการดำเนินงาน และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการใช้ทรัพยากรของสถานศึกษาในระยะยาว

ด้านสังคม

ช่วยเสริมสร้างขวัญกำลังใจ ความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็ง

