



รายงานการประเมินตนเอง  
(Self Assessment Report : SAR)  
ประจำปีการศึกษา .....

โดย

แผนกวิชา.....

วิทยาลัยอาชีวศึกษาพระจอมเกล้า  
สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๓  
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

แผนกวิชา..... ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ตามความใน  
มาตรา ๕ และ มาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม  
กระทรวงศึกษาธิการจึงได้ให้ใช้มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อการประกันคุณภาพภายใน  
สถานศึกษา ซึ่งแผนกวิชาได้จัดทำให้มีการควบคุมคุณภาพของผู้เรียน ผู้สำเร็จการศึกษา และการปฏิบัติงาน  
ของบุคลากรภายในแผนกวิชาให้เป็นไปตามมาตรฐานอาชีวศึกษาและสอดคล้องในสาระสำคัญกับกรอบแนว  
ทางการประเมินคุณภาพภายนอก ของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา  
(องค์การมหาชน)

รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการ  
ประกันคุณภาพภายในแผนกวิชา..... ประจำปีการศึกษา .....

แผนกวิชา.....

**ส่วนที่ ๑**  
**บทสรุปของผู้บริหาร**

ชื่อแผนกวิชา.....  
ที่ตั้ง (ตั้งอยู่ในอาคารอะไร).....  
เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อกับแผนกวิชา.....

**๑. ประวัติของแผนกวิชา (พอสังเขป)**

เริ่มเปิดสอนตั้งแต่เมื่อไร มีประวัติความเป็นมาอย่างไร

**๒. หลักสูตรและระบบการจัดการเรียนการสอน**

ปัจจุบันแผนกวิชา.....ได้บริหารจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการ  
ของผู้เรียนและตลาดแรงงาน โดยแผนกวิชาฯได้จัดหลักสูตรทั้งระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หลักสูตร  
ปี พ.ศ..... และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หลักสูตรปี พ.ศ.....

**๓. จำนวนบุคลากรและผู้เรียน**

บุคลากรทั้งหมด จำนวน.....คน ประกอบด้วย

- ข้าราชการครู จำนวน.....คน

- พนักงานราชการ จำนวน.....คน

- ครูพิเศษสอน จำนวน.....คน

ผู้เรียนทั้งหมด จำนวน.....คน ประกอบด้วย

- นักเรียนหลักสูตร ปวช. จำนวน.....คน

- นักศึกษาหลักสูตร ปวส. จำนวน.....คน

หมายเหตุ ข้อมูลบุคลากรและผู้เรียน ณ วันที่.....

**๔. ผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา**

จากผลการประกันคุณภาพภายในแผนกวิชา พบว่า ผลการจัดการศึกษามีจุดเด่นและจุดที่ต้องการ  
ปรับปรุงและพัฒนา มีดังนี้

๔.๑ จุดเด่นการจัดการศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา

.....  
.....  
.....

๔.๒ จุดที่ต้องการพัฒนากระบวนการจัดการศึกษา

.....  
.....  
.....

๔.๓ แนวทางการพัฒนาแผนกวิชา

.....

.....

.....

ส่วนที่ ๒  
บทนำ

๑. ประวัติแผนกวิชา (พอสังเขป)

.....

.....

.....

.....

.....

๒. ข้อมูลแผนกวิชา.....

ปีการศึกษา ..... แผนกวิชา.....มีบุคลากรทั้งหมด จำนวน.....คน  
เป็นข้าราชการครู จำนวน.....คน พนักงานราชการ จำนวน.....คน ครูพิเศษสอน จำนวน.....คน  
จำนวนนักเรียน/นักศึกษาทั้งหมดจำนวน.....คน อัตราส่วนครู:นักเรียน/นักศึกษาเท่ากับ..... : .....

การปฏิบัติงานสอนในรายวิชาแผนกวิชา.....ทำหน้าที่สอนทั้งระดับ ปวช. และ ปวส.  
แผนกวิชา.....ตั้งอยู่ ณ อาคาร.....ประกอบด้วย จำนวนห้องเรียน.....ห้อง  
ห้องปฏิบัติการ.....ห้อง

๓. ข้อมูลเกี่ยวกับครู/บุคลากร

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนครู/บุคลากร จำแนกตามตำแหน่งวุฒิการศึกษา

ลำดับ ที่	ประเภทบุคลากรครู ชื่อ-สกุล	ระดับการศึกษา				วิทยฐานะ
		ปริญญาตรี		ปริญญาโท		
		วุฒิ	สาขา	วุฒิ	สาขา	
	ครู (ข้าราชการ)					
๑						
๒						
	ครูผู้ช่วย					
๑						
๒						
	ครู (พนักงานราชการ)					
๑						
๒						
	ครูพิเศษสอน					
๑						
๒						

### ๓. ระบบโครงสร้างการบริหาร

แผนกวิชา ได้กระจายอำนาจการบริหารงานให้บุคลากรในแผนกวิชาได้มีส่วนร่วมกับการจัดระบบการปฏิบัติงาน เพื่อบรรลุเป้าหมายในการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาโครงสร้างการบริหารงาน ดังนี้

#### แผนภูมิโครงสร้างการบริหารแผนกวิชา



นายสุพจน์ ทองเหลือง  
ผู้อำนวยการ



( นางสาวดวงพร ราชฤทธิ์เจริญ )  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๔. ข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียน/นักศึกษา (ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน .....) )

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนนักเรียน/นักศึกษา แยกตามระดับชั้น ประจำปีการศึกษา .....

ระดับชั้น	กลุ่ม/ห้อง	จำนวน
ปวช.๑		
	รวม	
ปวช.๒		
	รวม	
ปวช.๓		
	รวม	
ปวส.๑		
	รวม	
ปวส.๒		
	รวม	
รวมทั้งสิ้น		

๕. หลักสูตรที่เปิดสอน

แผนกวิชา..... เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หลักสูตรปริญญาตรี ดังนี้

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
หลักสูตรปริญญาตรี

**๖. การดำเนินโครงการ**

ตารางที่ ๓ ข้อมูลแสดงรายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติการภาคเรียนที่ ๑ และ ๒

ปีการศึกษา .....

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินงาน	
		จัดทำ	ไม่ได้จัดทำ
๑.			
๒.			
๓.			
๔.			
๕.			
๖.			
๗.			
๘.			
๙.			
๑๐.			

**๗. จุดเด่นสำคัญของแผนกวิชา**

(ในรอบ ๑ ปีการศึกษาที่ประเมิน แผนกวิชาได้รับรางวัลอะไรบ้าง เป็นผลงานที่สังคมยอมรับทั้งทางด้านแผนกวิชาสิ่งประดิษฐ์ต่าง ๆ /โครงการที่ได้รับรางวัล,บุคคล,นักเรียน/นักศึกษา ของแผนกวิชาเป็นต้น)

ตารางที่ ๕ ข้อมูลแสดงรายละเอียดของผลงานที่สร้างชื่อเสียงของแผนกวิชา

ที่	รายการ	เอกสารอ้างอิง/วุฒิบัตร
๑		
๒		
๓		
๔		
๕		
๖		
๗		
๘		



๘. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำแนกตามระดับชั้น

ระดับชั้น	จำนวน (คน)		
	ผู้เรียน เรียนครบตาม โครงสร้างหลักสูตร	ผู้สำเร็จการศึกษา	ร้อยละ ของผู้สำเร็จการศึกษา
ปกติ			
ปวช. ๓			
ปวส. ๒			
รวม			
ทวิศึกษา			
ปวช. ๓			
ทวิภาคี			
ปวช.๓			
ปวส.๒			
รวม			
รวมทั้งสิ้น			

ส่วนที่ ๓  
การดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา

**๑. แบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation) ในการบริหารจัดการใน  
แผนกวิชา**

- ๑.๑ ชื่อ/หัวข้อเรื่อง (Best Practice / Innovation)
- ๑.๒ ความเป็นมาและความสำคัญ
- ๑.๓ วัตถุประสงค์
- ๑.๔ กรอบแนวคิด
- ๑.๕ วิธีดำเนินงาน
- ๑.๖ ผลการดำเนินงาน
- ๑.๗ ประโยชน์ที่ได้รับ

**๒. จุดเด่น**

- ๒.๑ .....
- ๒.๒ .....

**๓. จุดที่ควรพัฒนา**

- ๓.๑ .....
- ๓.๒ .....

**๔. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา**

- ๔.๑ .....
- ๔.๒ .....

**๖. ลักษณะของการบริหาร**

แผนกวิชา จัดทำแผนปฏิบัติการระยะสั้นและยาวที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์มาตรฐานการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ คือ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ,การจัดการอาชีวศึกษา ,การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ และการจัดการศึกษาแก่นมัธยม

**๗. การประเมินตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา**

การดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามมาตรฐานในที่กำหนดแผนกวิชาได้กำหนดวิธีการดำเนินการประกันคุณภาพ ดังนี้

๗.๑ การวางแผนงานของแผนกวิชา

.....

.....

.....

.....

## ๗.๒ การนำแผนสู่การปฏิบัติ

.....

.....

.....

.....

.....

## ๗.๓ การตรวจสอบติดตาม

.....

.....

.....

.....

.....

## ๗.๔ การพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงาน

.....

.....

.....

.....

.....

(ตัวอย่างการเขียน วิธีการดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามมาตรฐานที่กำหนด)

### ๑. การวางแผนงานของวิทยาลัยฯ

วิทยาลัยฯ ได้บริหารงานแบบมีส่วนร่วมระหว่างผู้บริหาร,ครู,อาจารย์,เจ้าหน้าที่,นักเรียน/นักศึกษา และชุมชนในการจัดการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานอาชีวศึกษาโดยดำเนินการสอน

- ๑.๑ กำหนดเป้าหมายการดำเนินงานหรือเกณฑ์มาตรฐานสำหรับตัดสินระดับความสำเร็จ
- ๑.๒ วางแผนออกแบบจัดทำคู่มือ,เครื่องมือ,ตัวอย่างการเขียนรายงานการประเมินตนเองของครู,หน่วยงานและแผนกวิชา
- ๑.๓ กำหนดกิจกรรมโครงการเพื่อนำไปปฏิบัติโดยผู้เกี่ยวข้องเป็นผู้เสนอโครงการ กิจกรรม
- ๑.๔ กำหนดระบบการกำกับติดตามการดำเนินงานของวิทยาลัยฯ
- ๑.๕ จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน

### ๒. การนำแผนสู่การปฏิบัติ

- ๒.๑ ประชุมเพื่อพิจารณาเกณฑ์มาตรฐานสำหรับตัดสินระดับความสำเร็จและคู่มือ,เครื่องมือแบบฟอร์มการเขียนรายงาน
- ๒.๒ อบรมและประชุมชี้แจงการใช้คู่มือเครื่องมือและสร้างความตระหนักให้กับบุคลากรของวิทยาลัย
- ๒.๓ ดำเนินงานตามแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ
- ๒.๔ ดำเนินงานตามปฏิทินปฏิบัติงาน

### ๓. การตรวจสอบติดตาม

การตรวจสอบติดตาม มีการวางระบบประเมินตนเองโดยจัดตั้งคณะกรรมการควบคุมกำกับ นิเทศ และประเมินการดำเนินงานจากรายบุคคลหน่วยงาน, แผนกวิชา, ฝ่ายบริหาร และรายงานผลการดำเนินงานให้กับ คณะกรรมการแผนกวิชา และที่ประชุมคณบดีรับทราบ เป็นต้น

### ๔. การพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงาน

๔.๑ สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงาน/กิจกรรม/โครงการและจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ของบุคคล, หน่วยงาน, แผนกวิชาและรายงานผลตามสายการบังคับบัญชา

๔.๒ เผยแพร่ผลการประเมินภายในตนเองของหน่วยงานแผนกวิชาและวิทยาลัยให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง รับทราบ

๔.๓ นำผลการประเมินภายในมาประชุมพิจารณาวางแผนในการพัฒนาหน่วยงาน, แผนกวิชาและ วิทยาลัยต่อไปลงในแผนยุทธศาสตร์หรือแผนปฏิบัติการต่อไป

















๓.๓ ผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

ระดับชั้น	จำนวนผู้เรียนปวช. ๓ และ ปวส. ๒ ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพในครั้งแรก	จำนวนผู้เรียนปวช. ๓ และ ปวส. ๒ ที่ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร	ร้อยละ
ปวช.๓			
ปวส.๒			
รวม			

๓.๔ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET)

ระดับชั้น	จำนวนผู้เรียนที่ได้คะแนนตั้งแต่ค่าคะแนนเฉลี่ยระดับชาติขึ้นไป	จำนวนผู้เรียน ปวช. ที่ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร	ร้อยละ
ปวช.๓			
ปวส.๒			
รวม			

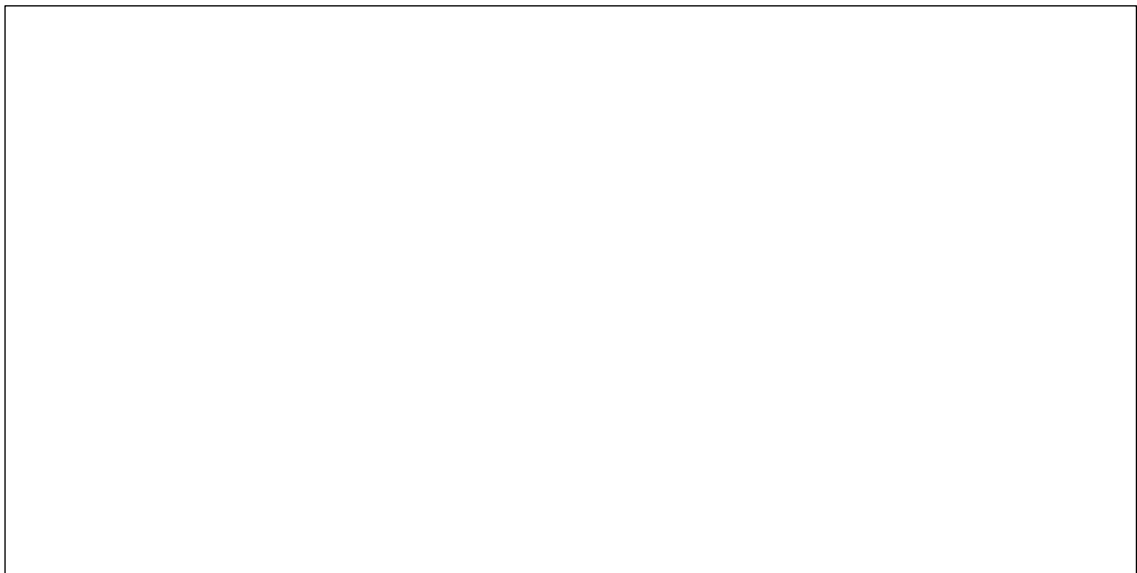
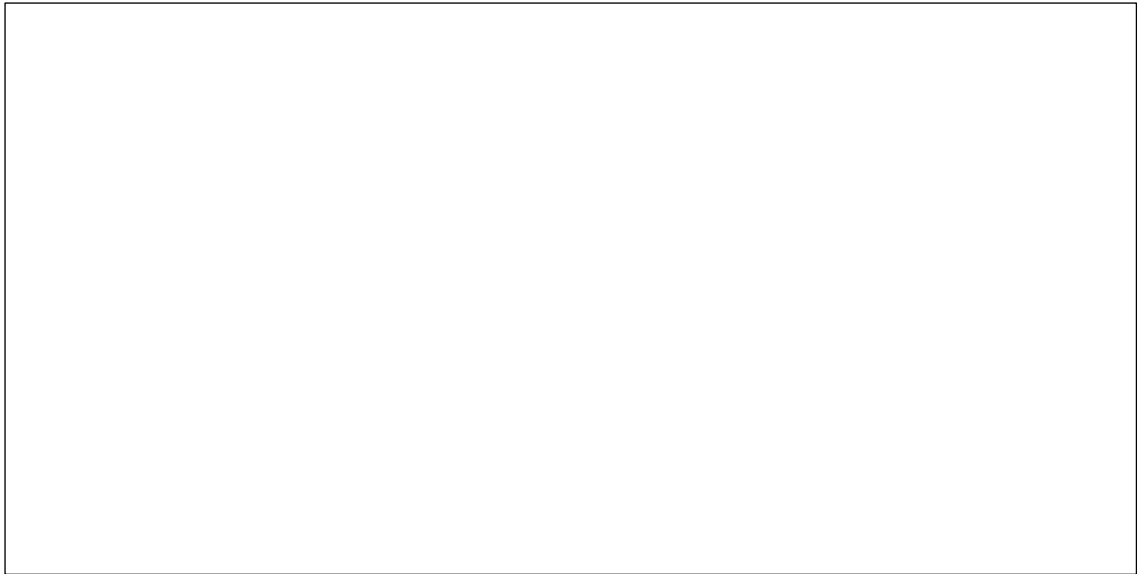
๓.๕ การมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา

ระดับชั้น	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ที่มีงานทำ หรือศึกษาต่อ	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. ทั้งหมดในปีการศึกษาที่ผ่านมา	ร้อยละ
ปวช.			
ปวส.			
รวม			

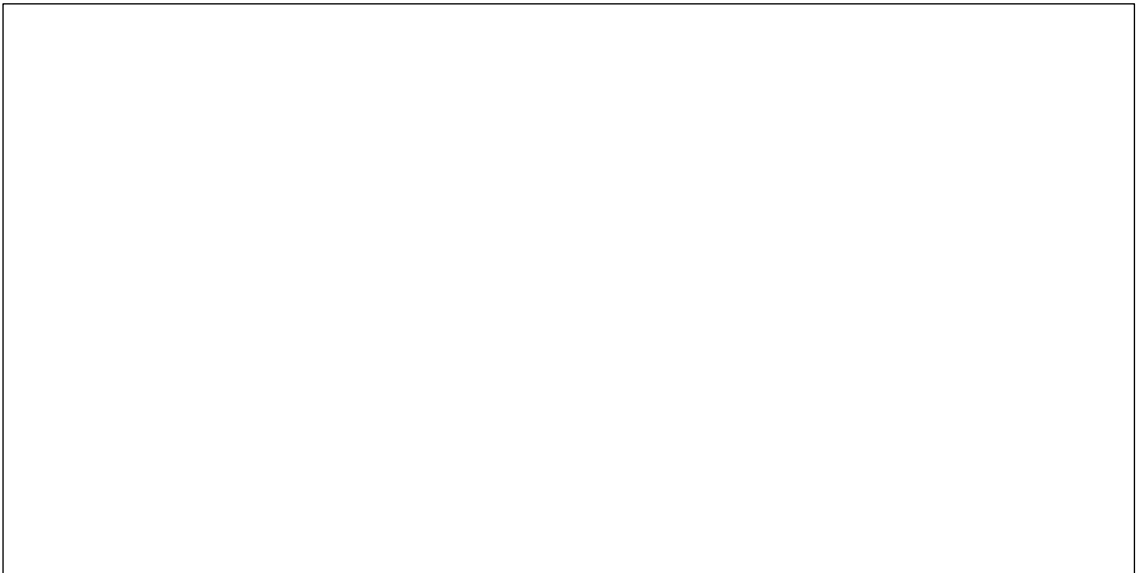
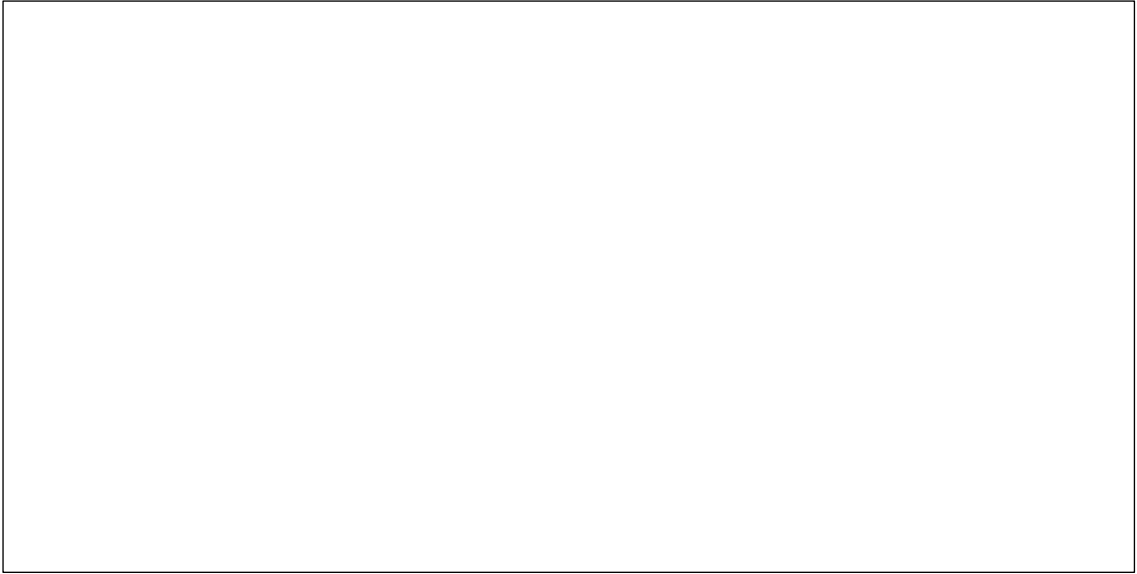
# ภาคผนวก

เอกสาร/คำสั่ง/รายงานผลการดำเนินงาน/ภาพประกอบ

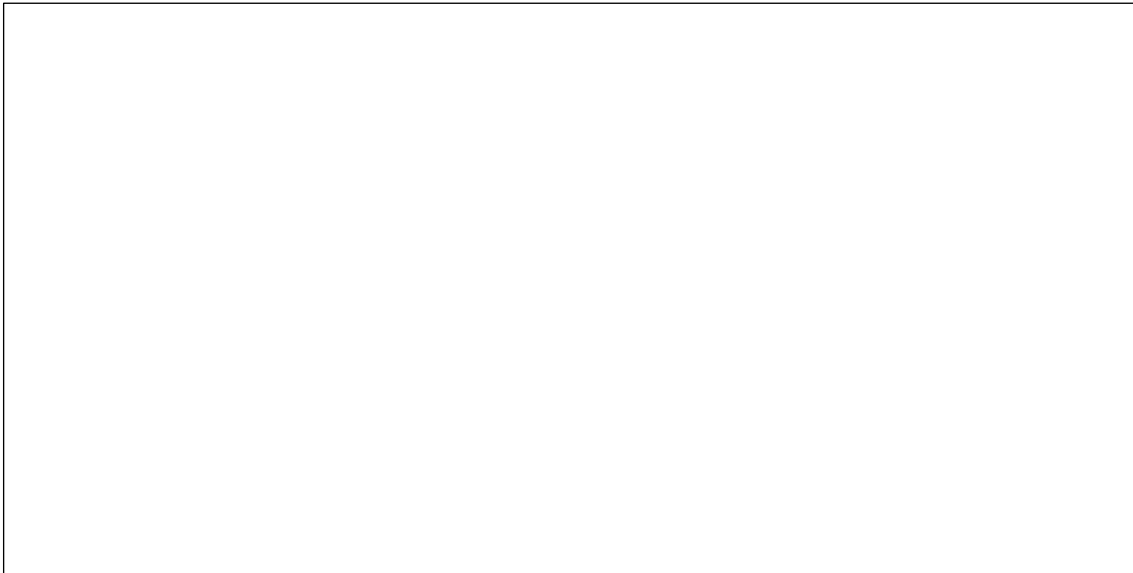
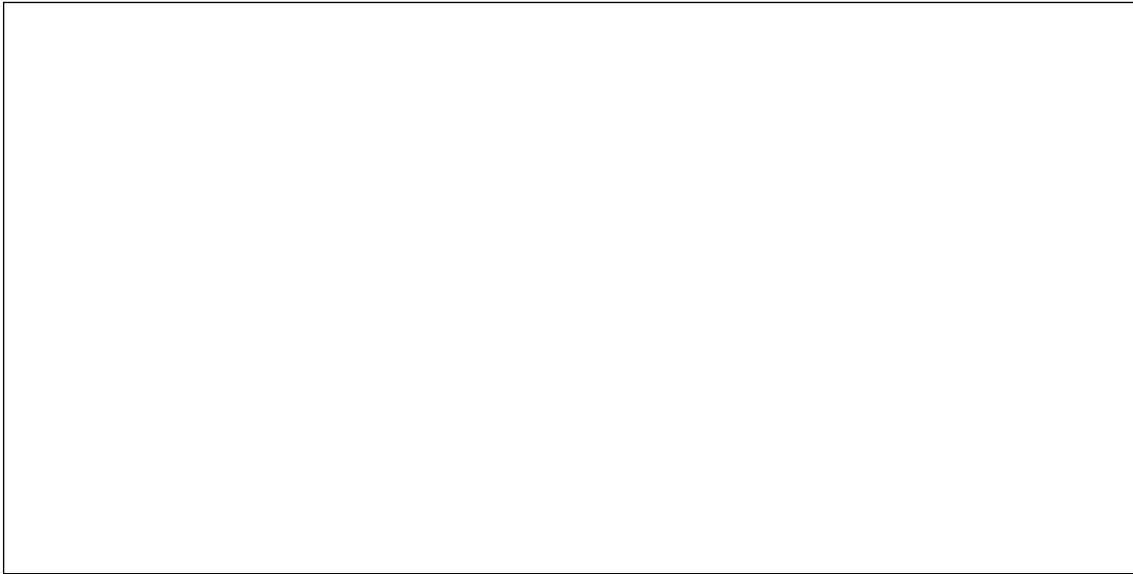
ห้องเรียนทฤษฎี ห้อง.....  
ครูผู้ดูแล.....



ห้องเรียนปฏิบัติการ ห้อง.....  
ครูผู้ดูแล.....

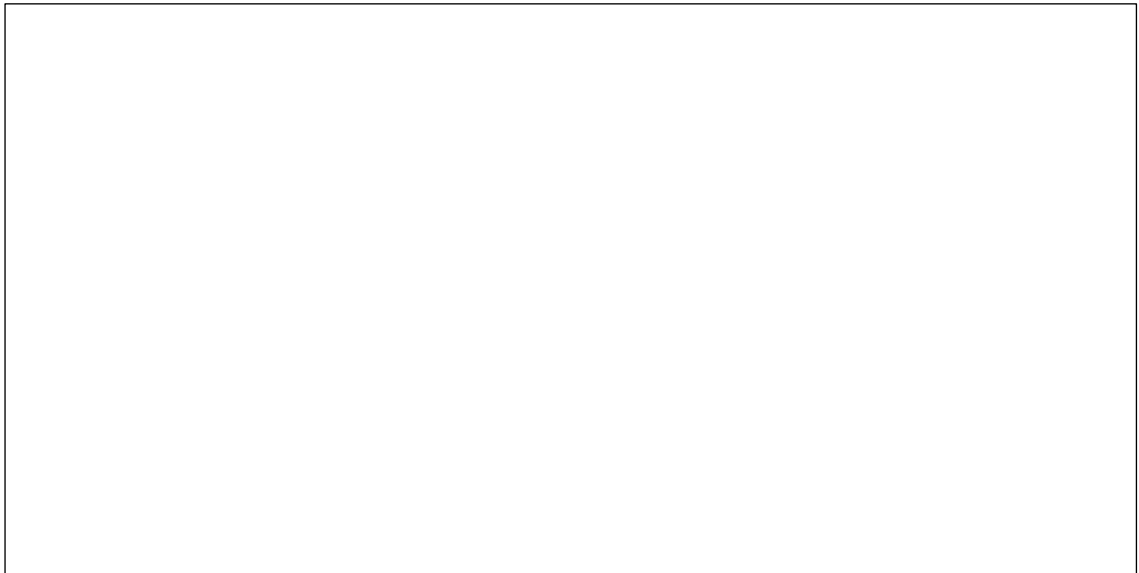
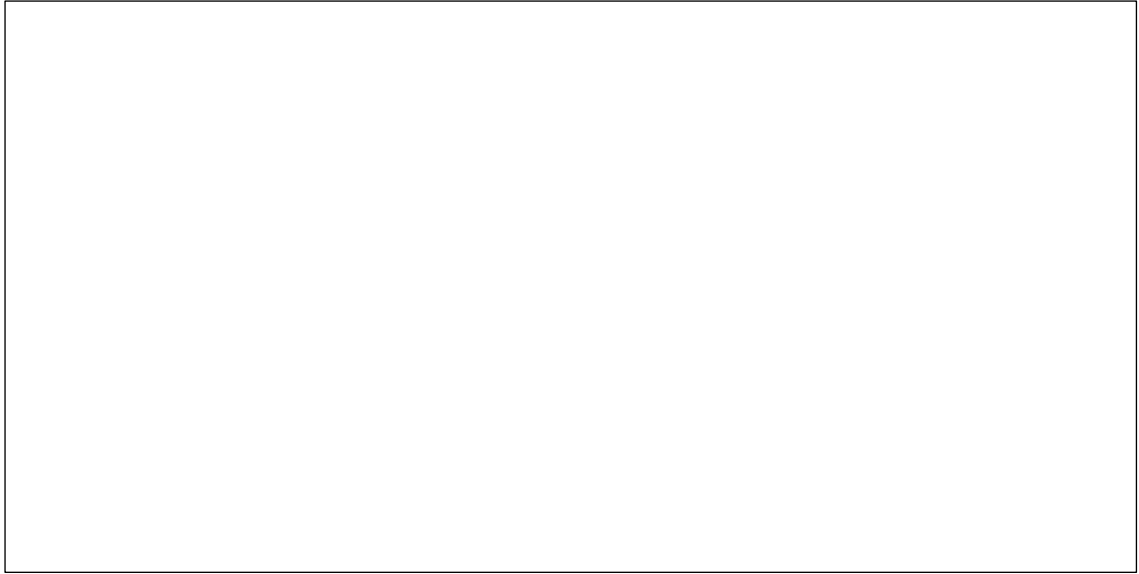


สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ในแผนกวิชา ห้อง.....





ครุภัณฑ์ประกอบการจัดการเรียนรู้ ห้อง.....  
ครูผู้ดูแล.....



ความสำเร็จที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน/กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ

ระดับผลงาน  ระดับชาติ  ระดับภาค/สถาบัน  ระดับจังหวัด

ชื่อผลงาน/รางวัล .....

วัน/เวลาในการจัดกิจกรรม .....

สถานที่จัดกิจกรรม .....

ข้อมูลผลงาน

การแข่งขัน..... รางวัล.....

นักศึกษาประกอบด้วย .....

โดยมีครูผู้ควบคุมการฝึกซ้อม คือ .....

การพัฒนาตนเองของครู

ชื่อ - นามสกุล .....

วัน/เวลาในการพัฒนาตนเอง.....

สถานที่จัดกิจกรรม .....

ข้อมูลผลงานการพัฒนาตนเอง

.....  
.....  
.....

