**แบบสอบถามความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน ชุมชนที่มีต่อนักเรียน นักศึกษาฝึกงาน วิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา**

**คำชี้แจง**แบบสอบถามฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อศึกษาความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน ชุมชน ที่รับนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทราเข้าฝึกงาน ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา (มาตรฐานที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน ชุมชน ที่มีต่อคุณภาพของผู้เรียน)

**โปรดทำเครื่องหมาย ✓ลงในช่อง ⭘ ที่ตรงกับความเป็นจริง**

**ตอนที่ ๑ ข้อมูลสถานภาพผู้ตอบ**

๑. ชื่อบริษัทหรือหน่วยงานของท่าน ชื่อ ............................................................................................................

๒. หน่วยงานของท่านเป็นหน่วยงานประเภทใด

 ⭘ หน่วยงานราชการ ⭘บริษัทธุรกิจเอกชน ⭘ กิจการของตนเอง ⭘ อื่น ๆ (ระบุ)......................

๓. ตำแหน่งงานของท่าน

 ⭘ ผู้จัดการ / เจ้าของสถานประกอบการ ⭘ ผู้ควบคุมนักศึกษาฝึกงาน ⭘ อื่นๆ(ระบุ)..................

๔. นักศึกษาที่ฝึกงานกับท่านเป็น นักศึกษาระดับ ⭘ ปวช. ⭘ ปวส. สาขางาน...............................

**ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของนักเรียน นักศึกษาฝึกงาน**

**โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจทางขวามือเกี่ยวกับการฝึกงานของนักเรียน นักศึกษาฝึกงาน**

| **รายการประเมิน** | **ระดับความพึงพอใจ** |
| --- | --- |
| **ดีมาก** | **ดี** | **พอใช้** | **ต้องปรับปรุง** | **ต้องปรับปรุงเร่งด่วน** |
| **๑. ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์** |  |  |  |  |  |
| ๑.๑ มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อการทำงาน |  |  |  |  |  |
| ๑.๒ ขยัน อดทนและเสียสละในการทำงาน |  |  |  |  |  |
| ๑.๓ มุ่งมั่น กระตือรือร้นในการพัฒนางาน พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง |  |  |  |  |  |
| ๑.๔ มีมนุษยสัมพันธ์ และบุคลิกภาพที่เหมาะสม  |  |  |  |  |  |
| ๑.๕ การไม่เกี่ยวข้องกับสารเสพติด อบายมุข |  |  |  |  |  |
| ๑.๖ ร่วมมือ ช่วยเหลือ สนับสนุน เพื่อนร่วมงาน |  |  |  |  |  |
| ๑.๗ การให้เกียรติ ยกย่อง เพื่อนร่วมงานในโอกาสที่เหมาะสม |  |  |  |  |  |
| ๑.๘ การยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น |  |  |  |  |  |
| **๒. ด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป** |  |  |  |  |  |
| ๒.๑ การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร |  |  |  |  |  |
| ๒.๒ การใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสาร |  |  |  |  |  |
| ๒.๓ การประยุกต์ใช้ตัวเลข สถิติ ในการปฏิบัติงาน  |  |  |  |  |  |
| ๒.๔ การใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน |  |  |  |  |  |
| ๒.๕ ความตระหนักและการรักษาความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน  |  |  |  |  |  |
| ๒.๖ ภาวะผู้นำ ผู้ตาม การวางตัวและแสดงความคิดเห็นได้เหมาะกับบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ |  |  |  |  |  |
| ๒.๗ การแสวงหาความรู้ใหม่ๆและพัฒนาตนเองได้ |  |  |  |  |  |
| ๒.๘ การจัดระบบงานและการดำเนินงานตามเวลาที่กำหนด |  |  |  |  |  |
| ๒.๙ การทำงานร่วมกับผู้อื่น |  |  |  |  |  |
| **๓. ด้านสมรรถนะวิชาชีพ** |  |  |  |  |  |
| ๓.๑ ความรู้ความสามารถในเชิงวิชาการทั่วไป |  |  |  |  |  |
| ๓.๒ ความรอบรู้เกี่ยวกับทักษะที่จำเป็นในวิชาชีพที่ปฏิบัติงาน |  |  |  |  |  |
| ๓.๓ การประยุกต์ใช้ความรู้ทางวิชาชีพกับงานที่ได้รับมอบหมาย |  |  |  |  |  |
| ๓.๔ การปฏิบัติงาน/ปฏิบัติวิชาชีพได้อย่างผู้มีความรู้ |  |  |  |  |  |
| ๓.๕ การแก้ปัญหาในการทำงาน |  |  |  |  |  |

**ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ**

 **ท่านมีข้อเสนอแนะใดบ้างต่อการรับนักเรียน นักศึกษาเข้าฝึกงาน โปรดแสดงความคิดเห็น**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**ตอนที่ ๔ สมรรถนะของนักเรียน นักศึกษาที่สถานประกอบการต้องการ**

 **จงเรียงลำดับความต้องการ จาก ๑-๔**

 **🞎 ด้านภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงาน**

 **🞎 ด้านการอ่านเขียนภาษาไทย**

 **🞎 ด้านทักษะการพิมพ์เอกสารด้วยคอมพิวเตอร์**

 **🞎 ด้านการคิดวิเคราะห์และการวางแผนการทำงาน**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ขอขอบคุณ****งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี****ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา** |